附件2

**多媒体教室操作指南（4号楼48座和5号楼全部）**

1、进入教室以后，首先查看讲台上的控制面板是否通电（如不通电，看看教室门口的电源闸刀是否被拉下），在控制面板通电的情况下，轻触控制面板第四个选项，运维扩展，出现当前教室信息和二维码，再用个人微信扫一扫该二维码，出现控制界面后选“开机”即可自动打开所有设备。

2、刷卡后会听到键盘抽屉解锁“哒哒”的声音，在解锁后5秒内，拉出键盘（键盘不会自动弹出）。如遇抽屉卡住无法抽出，请先向里推一下再抽出。如刷卡后5秒内忘记抽出抽屉（需等控制面板上的“上课”按键灯闪烁完毕后）可按桌面控制面板上的“磁控锁 ”，切换到解锁状态后，听到“哒哒”的一声即可抽出键盘抽屉。

3、如任课教师不需要投影设备或只要话筒，请刷卡开启设备后，按下控制面板上的“投影机关”键关闭投影和并升起幕布，电脑需手动关闭。

下课：

下课后请直接长按控制面板上的“上课/下课” 键，待“上课/下课”按键灯闪烁后，所有设备将自动关闭，待所有设备正常关闭后即可离开。如有借用设备请及时送还！

备注：如有中控系统因网络问题出现离线状态时，只能到门口保安室借用ic卡刷卡开机。